

ANNEXE PEDAGOGIQUE BTS SAM en APPRENTISSAGE

Les activités menées en entreprise doivent permettre à l'apprenti d'acquérir et/ou d'approfondir des compétences professionnelles en situation réelle de travail.

L'activité professionnelle sert de support à l'acquisition de compétences dans les trois blocs suivants :

Compétences OPA	OPTIMISATION DES PROCESSUS ADMINISTRATIFS : Exemples de missions
Conduire l'action administrative en appui aux membres de l'entité	Activité 1 : Support opérationnel aux membres de l'entité <ul style="list-style-type: none"> - Communiquer en interne et / ou externe à l'écrit ou à l'oral - Gérer la relation avec les clients - Gérer les agendas partagés - Proposer des procédures - Protéger les données sensibles - ...
Conduire l'action administrative en gestionnaire de dossier	Activité 2 : Gestion des dossiers en responsabilité <ul style="list-style-type: none"> - Gérer des déplacements en France et à l'étranger - Animer la communication avec les médias sociaux - Traiter / répondre à un appel d'offres - Gérer une procédure de certification - ...
Contribuer à la pérennisation des processus	Activité 3 : Amélioration continue des processus <ul style="list-style-type: none"> - Améliorer un processus administratif après l'avoir identifié, formalisé et caractérisé - Mener une démarche de résolution de problème (identifier, évaluer l'ampleur, les causes du problème et la recherche de solutions) - ...
Rationaliser l'usage des ressources de l'entité	Activité 4 : Gestion des ressources de l'entité <ul style="list-style-type: none"> - Suivre le budget des consommables et gérer les stocks avec une démarche éco-responsable - Négocier avec les fournisseurs - Gérer les approvisionnements - ...
Compétences GP	GESTION DE PROJET : Exemples de projets
Lors de sa formation en entreprise, l'apprenti pourra réaliser deux projets présentés lors de l'examen. Il mettra en œuvre la démarche de projet qui suppose de : Formaliser le projet, conduire une veille informationnelle, suivre et contrôler le projet en s'appuyant sur un budget, évaluer le projet.	
Le « projet accompagné » <i>L'apprenti participera au projet et secondera le chef de projet : sa place et ses missions seront définies.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Lancement d'un nouveau produit ou d'un nouveau service - Mise en œuvre du plan de mobilité des salariés d'une entreprise - Réorganisation des services de la structure - Préparation du programme culturel annuel d'une commune - ...
Le « projet en responsabilité » <i>L'apprenti pourra conduire ce type de projet de façon autonome sous la responsabilité de son ou de ses managers.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Participation aux sessions de recrutement - Informatisation d'une procédure de gestion - Mise en œuvre d'une nouvelle signalétique sur les sites de l'entreprise - ...
Compétences CGRH	COLLABORATION à la GESTION des RESSOURCES HUMAINES : Exemples de missions
Les missions ou le projet peuvent constituer une opportunité d'acquisition des compétences suivantes :	
Gérer la relation de travail	Activité 1 : Accompagnement du parcours professionnel <ul style="list-style-type: none"> - Valoriser la marque employeur - Accompagner les mobilités professionnelles géographiques - Contribuer aux modes et processus de recrutement et d'intégration - ...
Mettre en œuvre des actions d'amélioration de la qualité de vie au travail	Activité 2 : Contribution à l'amélioration de la vie au travail <ul style="list-style-type: none"> - Participer à l'analyse des conditions de travail et à la prévention des situations à risques - Accompagner des actions liées à l'égalité, la diversité et au vivre ensemble au travail - ...
Organiser les activités du champ des relations sociales	Activité 3 : Collaboration aux relations sociales <ul style="list-style-type: none"> - Accompagner les élections professionnelles - Contribuer à la communication dans un contexte de conflit social - ...
Mobiliser les outils du développement de la performance individuelle et collective	Activité 4 : Participation à la performance sociale <ul style="list-style-type: none"> - Suivre et analyser des indicateurs sociaux - Contribuer à l'élaboration et au déploiement du plan de formation professionnelle continue - ...